



Vestfold

FYLKESKOMMUNE

Prosedyrebeskrivelse

Transporttjenester Buss Vestfold 2026

Sak nr. 24/08708

Innholdsfortegnelse

1	GENERELL BESKRIVELSE	5
1.1	Innledning	5
1.2	Om Oppdragsgiver	5
1.3	Oppdragets omfang	6
1.4	Særskilte elementer i denne konkurransen	6
1.4.1	Krav til energi og utslipp - miljøkrav til materiell	6
1.4.2	Krav til alder på busser	7
1.4.3	Bussanlegg	7
1.4.4	Finansiering av ladeinfrastruktur for El-buss	7
1.4.5	Garanti for minstegodtgjørelse ved endring av Ruteproduksjon	7
1.4.6	Indeksregulering med fleksibel vektning og justering hvert 3. driftsår	7
1.4.7	Bortfall av anløpsavgift	8
1.4.8	Ingen incentivavtale	8
1.4.9	Oppheng av rutetabeller på holdeplass	8
1.4.10	Toalett- og pauseromsfasiliteter	8
1.4.11	Avstemming av produksjonsendringer	8
1.4.12	Kontantfrie busser	8
1.4.13	Bruk av deltid og delte skift	8
1.5	Dokumenter og informasjon som blir publisert etter kunngjøring	8
1.6	Kontraktsbestemmelser om menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, sanksjoner mot Russland og nasjonale sikkerhetsinteresser, etiske krav	9
1.6.1	Behandling i tilbudsbrevet	9
1.6.2	Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold	9
1.6.3	Sanksjoner mot Russland	9
1.6.4	Nasjonale sikkerhetsinteresser	9
1.6.5	Etiske krav	9
1.7	Løyve	9
1.8	Godtgjørelsesmodell	9
1.9	Prismodell	10
1.10	Kapasitet – materiell og personell	10
1.11	Passasjerstatistikk	10
1.12	Tentativ fremdriftsplan for konkurransen	11
1.13	Konkurransesgrunnlaget - Dokumentstruktur	11
1.14	Kontraktsdokument	12
2	GJENNOMFØRING AV ANBUDSKONKURRANSEN	13
2.1	Kommunikasjon	13
2.2	Kunngjøring og registrering	13
2.3	Spørsmål, svar, rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget	13
2.4	Befaring av bussanleggene	13

2.5	Tilbyders deltagelseskostnader	14
2.6	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	14
2.7	Virksomhetsoverdragelse	14
2.8	Offentlighet og taushetsplikt om forretningshemmeligheter	14
3	KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN.....	15
3.1	Kvalifikasjonskrav og dokumentasjon	15
3.1.1	Skatteattest.....	15
3.1.2	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	15
3.1.3	Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	15
3.1.4	Tilbyders faglige og tekniske kvalifikasjoner.....	16
3.2	Egenerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av søknad om å delta	16
3.2.1	Generelt om ESPD	16
3.2.2	Nasjonale avvisningsgrunner	16
3.2.3	Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet	16
3.3	Adgangen til å støtte seg på andre foretaks kapasitet	17
3.3.1	Om retten.....	17
3.3.2	Dokumentasjonskrav	17
3.3.3	Bruk av underleverandør	17
3.3.4	Oppdragsgivers kontroll	17
3.4	Krav til leverandører som deltar i fellesskap	18
4	TILBUDSUTFORMING OG INNLEVERING AV TILBUD	18
4.1	Generelt	18
4.2	Alternative tilbud.....	18
4.3	Parallelle tilbud.....	18
4.4	Ulovlig konkurransebegrensende samarbeid.....	18
4.5	Språk.....	18
4.6	Innlevering av tilbud	18
4.7	Forbehold / avvik	19
4.8	Avvisning av tilbud.....	20
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	20
5.1	Tilbudsåpning.....	20
5.2	Evaluerings generelt	20
5.3	Åpenbare feil.....	20
5.4	Ettersending og avklaring av opplysninger og dokumentasjon	21
6	GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER	21
7	AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	22
7.1	Tildelingskriteriene	22
7.1.1	Begrunnelse for fritak for bruk av tildelingskriteriet miljø	22
7.2	Tildelingsmetode og evaluering.....	22
7.3	Innstilling på tildeling av kontrakt (er)	23
8	AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE	23

9	INNLEVERINGSOVERSIKT FOR DOKUMENTASJON.....	23
9.1	Innleveres per kvalifikasjonsfrist 01.09.2024	23
9.2	Innleveres per tilbudsfrist 03.11.2024	24
9.3	Innleveres med endelig tilbud	24
9.4	Innleveres innen kontraktsinngåelse	25
9.5	Innleveres 5 virkedager etter kontraktsinngåelse.....	25
10	BILAG 1 - 11	26

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Innledning

Vestfold fylkeskommune (også kalt «Oppdragsgiver») inviterer med dette til deltakelse i konkurranse om inngåelse av Kontrakt for innkjøp av transporttjenester med buss i Vestfold «Transporttjenester Buss Vestfold 2026».

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) del I og II.

Konkurransen blir gjennomført som konkurranse med forhandling.

Tilbyderne inviteres til å gi tilbud på tre ruteområder separat og eventuelt for alle ruteområdene samlet i tillegg:

- Ruteområde 1 (heretter Ro01) VESTFOLD NORD
- Ruteområde 2 (heretter Ro02) VESTFOLD MIDT
- Ruteområde 3 (heretter Ro03) VESTFOLD SYD

- Ruteområde Total (heretter RoTotal) VESTFOLD

Tilbydere som leverer tilbud på RoTotal, **må** også levere tilbud for hver av de tre separate ruteområdene.

I avsluttende evaluering vil sum av beste rangerte tilbud for Ro01, Ro02 og Ro03 bli evaluert mot best rangerte tilbud for RoTotal.

Dersom sum av beste rangerte tilbud for Ro01, Ro02 og Ro03 vinner konkurransen, vil det bli inngått separat kontrakt for hvert ruteområde. Dersom best rangerte tilbud for RoTotal vinner konkurransen, vil det bli inngått en samlet kontrakt for alle tre ruteområdene med vinnende tilbyder.

Tilbyderne oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget nøye og sette seg inn i reglene for konkurransen. Hvis konkurransegrunnlaget oppleves som uklart, oppfordres tilbyderne til å stille spørsmål til Oppdragsgiver.

Konkurransen er åpen for alle som oppfyller fastsatte krav i konkurransegrunnlaget.

1.2 Om Oppdragsgiver

Oppdragsgiver har ansvar for lokal kollektivtrafikk og lovpålagt skoleskyss i regionen. Fylkeskommunen kjøper per d.d. tjenester av flere transportselskaper som utfører den daglige driften.

Anskaffelsen skal bidra til å oppnå overordnede målsetninger om en sterk markedsposisjon for kollektivtrafikken med fornøyde kunder basert på effektiv og bærekraftig ressursbruk. Oppdragsgiver og Operatør skal ha en felles målsetning om å gjøre kollektivtrafikken til et naturlig førstevalg for de reisende i Vestfold.

For ytterligere informasjon om Vestfold fylkeskommune vises det til fylkeskommunens hjemmeside www.vestfoldfylke.no Ytterligere informasjon om kollektivtrafikken i Vestfold er tilgjengelig på www.vkt.no

1.3 Oppdragets omfang

Kontrakten vil gjelde fra kontraktsignering og med en driftsperiode på 14 år.

Kontrakten har ingen opsjonsmulighet for forlenging av kontraktsperioden for noen av partene.

Alle ruteområdene har driftsperiode fra 01.07.2026 til og med 30.06.2040.

Oppdraget omfatter drift av transporttjenester med buss, der Operatør får ansvaret for å gjennomføre Ruteproduksjon.

Oppdragsgiver har for ruteområdene Ro01, Ro02, Ro03 og RoTotal følgende anslag for Ruteproduksjon per år og antall busser:

Ruteområde		Anslag antall Rutekilometer	Anslag antall busser
Ro01	Vestfold Nord	1 241 165	31
Ro02	Vestfold Midt	6 780 489	113
Ro03	Vestfold Syd	3 156 709	68
RoTotal	Vestfold	11 178 363	212

Anslagene er ikke bindende for Oppdragsgiver.

Oppgitt Ruteproduksjon og antall busser skal betraktes som veiledende opplysninger. Oppdragsgiver hefter ikke for eventuelle feil i anslagene.

Tilbyder har selv ansvar for å gjøre seg kjent med rutetraseer og annen infrastruktur. Tilbyder skal basere tilbudet på egne beregninger.

1.4 Særskilte elementer i denne konkurransen

Oppdragsgiver vil gjøre tilbyderne i denne konkurransen særlig oppmerksom på elementene nedenfor:

1.4.1 Krav til energi og utslipp - miljøkrav til materiell

Denne anskaffelsen omfattes av forskrift om utslippskrav til kjøretøy ved offentlig anskaffelse til veitransport, med hjemmel i Lov om offentlige anskaffelser. I denne Kontrakt settes det derfor krav til utslipp for bussene allerede fra Oppstart 01.07.2026 iht. forskriftens §3 bokstav d) og e) og §4 bokstav c).

Oppdragsgiver sidestiller busser som benytter biogass og busser definert som utslippsfri som likeverdig med hensyn til forskriftens formål om å sikre at offentlig anskaffelse av kjøretøy bidrar til å fremme og stimulere markedet for nullutslippsløsninger i veitransporten.

Fylkeskommunen skal styre etter FNs bærekraftmål for å løse de regionale samfunnsutfordringene og et av de prioriterte bærekraftmålene er nr. 13 om å stoppe klimaendringene. Fylkestinget vedtok 12.12.2023 oppdaterte klimamål i sak 35/23 Årsbudsjett 2024 og økonomiplan 2024-2027 for Vestfold fylkeskommune.:

Fylkeskommunal kollektivtrafikk på vei i Vestfold og Telemark skal være fossilfri innen 2027, basert på teknologinøytralitet.

Oppdragsgiver viser også til gjennomført *Forstudie for innfasing av elektriske busser i Telemark og Vestfold*. Lenke til dokumentet [her](#)

1.4.2 Krav til alder på busser

I denne Kontrakt skal ingen busser være eldre enn 7 år på det tidspunktet de blir satt inn i gjennomføring av Oppdraget og ingen busser skal være eldre enn 14 år i gjennomføring av Oppdraget jf. **Vedlegg 2 Krav til bussmateriell punkt 1.1.7.2.**

1.4.3 Bussanlegg

I denne Kontrakt vil Oppdragsgiver stille flere Bussanlegg til disposisjon for Operatør, fordelt per Ruteområde. Operatør plikter å bruke Bussanleggene i de respektive Ruteområder i det omfang og på de vilkår som følger av Kontraktens punkt 6.5 og **Vedlegg 5 A-C Anleggsbeskrivelse.**

På samtlige Bussanlegg (jf. **Vedlegg 5 A-C**) skal det bygges ladeinfrastruktur for lading av EI-busser i samsvar med tilbyders tilbudte materiell, jf. Kontraktens punkt 10.4. Ladeanleggene skal prosjekteres og bygges av Oppdragsgiver i et prosjekt sammen med tilbyder, som skal være aktiv deltager for å sikre at tilbyders behov ivaretas.

Ladeanleggene skal eies av fylkeskommunen, og stilles til disposisjon for tilbyder i hele kontraktsperioden.

Tilbyder vil få ansvar for egne strømvavtaler, drift/vedlikehold, service og daglig drift av anleggene.

Alle henvendelser om Bussanleggene rettes til Oppdragsgiver.

1.4.4 Finansiering av ladeinfrastruktur for EI-buss

Fylkeskommunen finansierer all investering av ladeinfrastruktur for EI-buss, herunder ladere, graving, kabling tilganger etc. på alle Bussanlegg som Oppdragsgiver stiller til disposisjon for Operatør.

Investeringen finansieres direkte via fylkeskommunens investeringsbudsjett og tilbyder skal derfor ikke beregne denne kostnad inn i sitt tilbud, ref. punkt 1.9.

1.4.5 Garanti for minstegodtgjørelse ved endring av Ruteproduksjon

Ved eventuell reduksjon av Ruteproduksjon garanterer Oppdragsgiver for en minstegodtgjørelse i forhold til opprinnelig avtalt Ruteproduksjon ved kontraktsinngåelse. Garantien er på 90% første driftsår og reduseres med en trinnvis nedtrapping i løpet av de 4 første driftsårene, til 60% i resten av kontraktsperioden, jf. Kontraktens punkt 9.2.1.

1.4.6 Indeksregulering med fleksibel vekting og justering hvert 3. driftsår

I denne Kontrakt har Oppdragsgiver satt indekser for reguleringen jf. Kontraktens punkt 8.4.4., mens tilbyder selv skal angi vekting av reguleringselementene i henhold til fordeling av kostnader i henhold til egne budsjetter, som skal gjelde fra kontraktsinngåelse jf. Kontraktens punkt 8.4.3.

Vektingen angis av tilbyder i **Bilag 9 Vekting av reguleringselementer**, som vedlegges tilbudet, og vil tas opp som tema i første forhandlingsmøte jf. punkt 6.

I kontraktsperioden kan partene hvert tredje driftsår, kreve endret vekting av reguleringselementene, jf. Kontraktens punkt 8.4.3.

1.4.7 Bortfall av anløpsavgift

Oppdragsgiver vil ikke kreve anløpsavgift i denne Kontrakt.

1.4.8 Ingen incentivavtale

Oppdragsgiver legger ikke til grunn incentivavtale i denne Kontrakt.

1.4.9 Oppheng av rutetabeller på holdeplass

Oppdragsgiver blir ansvarlig for produksjon og utplassering av tabeller og annen ruteinformasjon, på den enkelte holdeplass.

1.4.10 Toalett- og pauseromsfasiliteter

Tilbyder får ansvar for tilstrekkelig og gode toalett- og pauseromsfasiliteter for sjåførene.

Relevante sjåførorganisasjoner og Oppdragsgiver skal medtas i planleggingen av arbeidet med å sikre tilstrekkelig og gode toalettfasiliteter for sjåførere. Se **Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse** punkt 2.17.

1.4.11 Avstemming av produksjonsendringer

Oppdragsgiver avstemmer det løpende produksjonsgrunnlag hovedsakelig to ganger i året (per 01.01. og per 01.07.). Oppdragsgivers varslede og bestilte endringer av produksjonsvolum i perioden medtas i denne avstemmingen. Endringene oversendes Operatør for gjennomgang og eventuelle justeringer innarbeides før de godtgjøres etter Kontraktens bestemmelser. Se **Vedlegg 3 A-C Rutebeskrivelse** punkt 2.4.

1.4.12 Kontantfrie busser

Oppdragsgiver har en målsetning om å etablere kontantfrie busser innen utløpet av Kontraktens levetid, forutsatt endret regelverk og politisk støtte for en slik endring i Vestfold.

Dette vil kunne medføre at all oppgjørs- og kontanthåndtering for Operatør vil bortfalle i løpet av kontraktperioden. Se **Vedlegg 4 Kundesystemer buss**.

1.4.13 Bruk av deltid og delte skift

Tilbydere oppfordres til, innenfor eksisterende rammer, å redusere bruken av uønsket deltid og delte skift. Jf. politisk Verbalvedtak 178/21-1B i Hovedutvalg for samferdsel 23.11.2022 og fylkestinget 13.12.2022 Innstilling punkt 3. Kontraktens punkt 13.5.

1.5 Dokumenter og informasjon som blir publisert etter kunngjøring

Følgende dokumenter vil fortløpende bli publisert etter kunngjøring:

- Vedlegg 4 Kundesystemer Buss
- Vedlegg 5A Anleggsbeskrivelse Ro01 m/tilhørende Bilag
- Vedlegg 5B Anleggsbeskrivelse Ro02 m/tilhørende Bilag
- Vedlegg 5C Anleggsbeskrivelse Ro03 m/ tilhørende Bilag

Følgende informasjon vil fortløpende bli publisert etter kunngjøring:

- Anonymiserte opplysninger om personell hos dagens operatører
- Invitasjon til Anleggsbefaringer

1.6 Kontraksbestemmelser om menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, sanksjoner mot Russland og nasjonale sikkerhetsinteresser, etiske krav

1.6.1 Behandling i tilbudsbrevet

Tilbyder skal ved innlevering av tilbudet særskilt bekrefte at tilbyder har satt seg inn i Kontraktens bestemmelser som omhandlet i punkt 1.6.2-1.6.4 under. Bekreftelse skjer ved å krysse av for dette i **Bilag 6 Tilbudsbrev**. Dersom tilbyder mottar tilbud fra eller har kontrakt med leverandører som støtter russiske kamphandlinger eller russiske foretak, skal det i tilbudsbrevet gis en redegjørelse for tilbyders vurderinger og konklusjoner.

1.6.2 Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Det er i Kontrakten stilt krav til at Operatøren skal respektere grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold og foreta aktsomhetsvurderinger av leverandørkjedene, se nærmere i Kontraktens punkt 19 og videre henvisninger til åpenhetsloven.

1.6.3 Sanksjoner mot Russland

EU har innført en rekke sanksjoner mot Russland som Norge støtter. For nærmere informasjon se:

[Veileder om sanksjoner som svar på Russlands militære aggresjon mot Ukraina - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no),
(https://www.regjeringen.no/no/tema/utenrikssaker/Eksportkontroll/sanksjoner-og-tiltak1/sanksjoner_aggresjon/id2905102/)

Sanksjonene er i hovedsak forskriftsfestet, jf. sanksjonsloven og forskrift av 15. august 2014. Bestemmelsene omfatter blant annet regulering av samhandling med aktører med russiske eierinteresser og aktører som støtter russiske kamphandlinger. Leverandøren plikter å overholde de til enhver tid gjeldende sanksjonsbestemmelser, jf. Kontraktens punkt 20.

1.6.4 Nasjonale sikkerhetsinteresser

Tilbyder skal vurdere om tilbyders økonomiske aktivitet i tilknytning til Kontrakten innebærer involvering av aktører som er tilknyttet land som kan utgjøre en risiko for at nasjonale sikkerhetsinteresser kan bli truet. For nærmere informasjon, se Nasjonal sikkerhetsmyndighet - Forsiden (nsm.no). Dette gjelder særlig strategiske investeringer, oppkjøp eller annen økonomisk aktivitet som kan utgjøre en risiko for nasjonale sikkerhetsinteresser. Se Kontraktens punkt 20.

1.6.5 Etiske krav

Etiske krav og særskilte sanksjoner er innarbeidet i Kontrakten. Se bl.a. punkt 19 Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, punkt 21 Etiske krav, samt ny sanksjonsbestemmelse i punkt 27.5.2 Utskiftning av underleverandør og personell.

1.7 Løyve

Oppdragsgiver tildeler Operatør de nødvendige løyver for persontrafikk i rute på de aktuelle strekninger for kontraktperioden. Tilbyder bærer risikoen for at vilkårene for å få tildelt løyve er oppfylt.

1.8 Godtgjørelsesmodell

Operatør godtgjøres med Årsgodtgjørelse basert på rutekilometer. Alle inntekter som bl.a. trafikk- og reklameinntekter tilfaller Oppdragsgiver.

1.9 Prismodell

Det skal i denne konkurransen gis tilbud på Årsgodtgjørelse per år for tre separate ruteområder:

- Ruteområde 1 (heretter Ro01) VESTFOLD NORD
- Ruteområde 2 (heretter Ro02) VESTFOLD MIDT
- Ruteområde 3 (heretter Ro03) VESTFOLD SYD

I tillegg kan det gis tilbud for alle tre ruteområdene samlet:

- Ruteområde Total (heretter RoTotal) VESTFOLD

Gis det tilbud på ruteområde RoTotal **må** tilbydere i tillegg også levere tilbud for hvert enkelt av de separate ruteområdene Ro01, Ro02 og Ro03, for at innlevert tilbud for RoTotal skal bli med i evalueringen. jf. **Bilag 8 Prisskjema**

Tilbyders godtgjørelse ved endret produksjon er fastsatt av Oppdragsgiver som en matematisk konsekvens av tilbudt Årsgodtgjørelse for ruteområdet det inngås Kontrakt for, Ro01 eller Ro02 eller Ro03 eller RoTotal. Oppdragsgivers oppgitte anslag for Ruteproduksjon jf. punkt 1.3 og beregningsfaktor for ulike tidsperioder, jf. Kontraktens punkt 8.3.4., legges som grunnlag for beregning av tilbyders endringspriser.

Ved Oppstartsdato 1. juli 2026 vil Årsgodtgjørelsen og endringsprisene bli justert for pris- og kostnadsutvikling fra kontraktinngåelse, jf. Kontraktens punkt 8.4.6.

1.10 Kapasitet – materiell og personell

Det er tilbyders ansvar å sørge for tilstrekkelig kapasitet for å løse Oppdraget fra Oppstartsdato og senere i kontraktperioden.

Tilbyder skal i **Bilag 10 Bussmateriell per drivstoffkategori** angi tilbyders fordeling av antall busser fordelt på materiellgruppe og drivstoffkategori - El, Biogass og Hydrogen - som skal gjelde fra Kontraktinngåelse. Reservebusser tas ikke med.

Materiell tas opp som tema i første forhandlingsmøte jf. punkt 6.

Det stilles krav om at materiell som skal benyttes, skal tilfredsstillende alle krav satt til materiell slik det fremkommer av Kontraktens **Vedlegg 2 Krav til bussmateriell**.

Oppdragsgiver kan i spesielle tilfeller gi midlertidig dispensasjon for avvik fra Kontraktens krav til materiell for kortere perioder, jf. **Vedlegg 2 Krav til bussmateriell** punkt 9.1. Operatør har ikke under noen omstendigheter krav på slik tillatelse.

1.11 Passasjerstatistikk

Påstigningstall for årene 2022, 2023 og 2024 (per 01.07.) vedlegges Konkurransesgrunnlaget.

1.12 Tentativ fremdriftsplan for konkurransen

Anskaffelsen planlegges gjennomført etter følgende tentative fremdriftsplan:

AKTIVITET/Milepæl:	Tidspunkt:
Kvalifiseringsfasen	
Kunngjøring av konkurransen (Doffin og TED)	10.07.2024
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsfasen	26.08.2024
Frist for innlevering av søknad om å delta i konkurransen	02.09.2024 kl.09.00
Oppdragsgivers arbeid med mottatte søknader om å delta i konkurransen, orientering om eventuell avvisning	02.-12.09.2024
Tilbudsfasen	
Invitasjon til å gi tilbud	15.09.2024
Anleggsbefaringer:	Datoer er ikke fastsatt per kunngjøringsdato
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget	23.10.2024
Frist for innlevering av tilbud (tilbudsfrist)	03.11.2024 kl.23.59
Forhandlinger og reviderte tilbud – hvis aktuelt	05.11.-14.11.2024
Tildelingsbeslutning	15.11.2024
Kontraktsignering	Så snart som mulig etter tildeling og karenperiode
Vedståelsesfrist	04.02.2025
Oppstartsdato for oppdraget	01.07.2026

Valg av tilbyder (e) for kontraktsinngåelse antas å finne sted i løpet av november 2024, dog slik at forskyvninger kan finne sted innenfor den periode tilbudet er bindende. En evt. forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med tilbyders samtykke.

1.13 Konkurransesgrunnlaget - Dokumentstruktur

Konkurransesgrunnlaget for «Transporttjenester Buss Vestfold 2026» består av to hoveddeler og omfatter følgende:

Prosedyrebeskrivelse (dette dokumentet) som inneholder informasjon og rettleiding i konkurransefasen (kvalifiserings- og tilbudsfasen), inkl. svardokumenter tilknyttet Kvalifikasjonssøknaden og Tilbudet, **Bilag 1 – 11**:

Kvalifiseringsfasen (Bilag som utgjør søknad om deltagelse i konkurransen):

- Bilag 1 Kvalifikasjonssøknad
- Bilag 2 Bekreftelse om at sikkerhetsstillelse vil bli stilt
- Bilag 3 Forpliktelseserklæring fra støttende foretak (hvis aktuelt)
- Bilag 4 Bekreftelse av avtale om solidaransvar ved leverandørfellesskap (hvis aktuelt)
- Bilag 5 Referanse for utførte oppdrag

Tilbudsfasen (Bilag som utgjør tilbudet i konkurransen):

- Bilag 6 Tilbudsbrev
- Bilag 7 Egenerklæring forbehold/avvik
- Bilag 8 Prisskjema
- Bilag 9 Vekting av reguleringselementer
- Bilag 10 Bussmateriell per drivstoffkategori

Bilag 11 Sladdet versjon av endelig tilbud (hvis aktuelt – leveres inn med endelig tilbud)

Kontrakt som angir vilkår for tjenesten og regulerer kontraktsforholdet mellom Oppdragsgiver og Operatør med følgende **Vedlegg 1 – 9** m/tilhørende bilag:

- Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse
- Vedlegg 2 Krav til bussmateriell
 - Bilag 2.1 Profilprogram
- Vedlegg 3A Rutebeskrivelse Ro01
- Vedlegg 3B Rutebeskrivelse Ro02
- Vedlegg 3C Rutebeskrivelse Ro03
- Vedlegg 4 Kundesystemer Buss
- Vedlegg 5A Anleggsbeskrivelse Ro01
 - Bilag 5A.1 - **xx**
- Vedlegg 5B Anleggsbeskrivelse Ro02
 - Bilag 5B.1 - **xx**
- Vedlegg 5C Anleggsbeskrivelse Ro03
 - Bilag 5C.1- **xx**
- Vedlegg 6A Databehandleravtale
- Vedlegg 6B Databehandleravtale bilag A - D
- Vedlegg 7 Sikkerhetsstillelse
- Vedlegg 8 Operatørens tilbudsbrev - uten vedlegg
- Vedlegg 9 Avtale om solidarisk ansvar (hvis aktuelt)

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjer gitt i prosedyrebeskrivelsen (dette dokumentet). Det vises for øvrig til innleveringsoversikt for dokumentasjon i punkt 9.

I Kontraktens **Vedlegg 3 A-C Rutebeskrivelse** er Oppdragsgivers anslag av Ruteproduksjon og mulig vogn disponeringsplan vedlagt Bilag 3.1 – 3.12. Disse Bilag 3.1-3.12 har ikke kontraktsmessig status. Anslagene er ikke bindende for Oppdragsgiver. Oppgitt Ruteproduksjon og antall busser skal betraktes som veiledende opplysninger og Oppdragsgiver hefter ikke for evt. feil i anslagene. Tilbyder har selv ansvar for å gjøre seg kjent med rutetraseer og infrastruktur. Tilbyder skal basere tilbudet på egne beregninger.

Bilag til **Vedlegg 5 A-C** er ikke klare per kunngjøring, men vedlegges Vedlegg 5 A-C samtidig som Vedlegg 5 A-C kunngjøres.

1.14 Kontraktsdokument

Kontraktsdokumentene vil bli utarbeidet som beskrevet ovenfor i punkt 1.13.

Eventuelle endringer og presiseringer av disse i konkurransefasen, vil bli innarbeidet i kontraktsdokumentene.

2 GJENNOMFØRING AV ANBUDESKONKURRANSEN

Fylkeskommunen benytter konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV) Mercell TendSign for sine anbudskonkurranser og anskaffelser.

2.1 Kommunikasjon

Alle henvendelser vedrørende konkurransen skal gjøres skriftlig via Mercell TendSign.

Tilbyder som ikke er bruker av Mercell TendSign eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, kan ta kontakt med Mercell TendSign support direkte på tlf. 40 00 68 14 eller på e-post til: support.tendsign@mercell.com.

2.2 Kunngjøring og registrering

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN- og TED-databasen.

Tilbydere oppfordres til å følge de anvisninger som gis i konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter eller mangler via Mercell TendSign.

2.3 Spørsmål, svar, rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver oppfordrer tilbydere til å gjennomgå konkurransegrunnlaget grundig for avdekking av eventuelle feil, mangler eller uklarheter.

Alle spørsmål til konkurransegrunnlaget må fremmes skriftlig gjennom «spørsmål og svar» i Mercell TendSign, snarest mulig og senest innen **26.08.2024** for spørsmål til kvalifiseringsfasen og **23.10.2024** for spørsmål til tilbudsfasen.

Dersom spørsmål kommer fra tredjeparter; herunder konsulenter, underleverandører o.l. som er engasjert av en tilbyder, skal det fremgå hvilken tilbyder tredjepart representerer.

Relevante spørsmål anonymiseres og svar gjøres fortløpende tilgjengelig i Mercell TendSign for alle som har registrert sin interesse for konkurransen.

Som følge av ferieavvikling i uke 29-30, må det påregnes noe lenger svartid fra Oppdragsgiver i denne perioden.

Etter kunngjøring har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene kommer så sent at det er vanskelig for tilbyderen å ta hensyn til det i tilbudet, vil det bli fastsatt en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Registrerte interessenter og tilbydere vil i så fall bli varslet om forlengelsen.

Alle rettelser, suppleringer og endringer i konkurransegrunnlaget gjøres fortløpende tilgjengelig i Mercell TendSign. Det er tilbyders ansvar å sette seg inn i alle dokumenter som gjøres tilgjengelig.

Det er ingen frist for å stille tekniske spørsmål om konkurransegjennomføring i Mercell TendSign. Ved slike spørsmål må tilbydere ta direkte kontakt med TendSign Support på tlf. nr. 40 00 68 14 eller per epost: support.tendsign@mercell.com.

2.4 Befaring av bussanleggene

Oppdragsgiver inviterer til befaring på bussanleggene som Oppdragsgiver stiller til disposisjon.

Befaringsdatoer er ikke klart per kunngjøringsdato.

Datoer for befaring legges derfor ut i Mercell TendSign så snart de er avklart, med invitasjon om påmelding til deltagelse.

2.5 Tilbyders deltagelseskostnader

Tilbyderes kostnader i forbindelse med deltagelse i konkurransen kompenseres ikke. Deltagelse vil ikke på noen måte forplikte Oppdragsgiver til å inngå Kontrakt med tilbyder, eller gi Oppdragsgiver økonomiske forpliktelser.

2.6 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten setter krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112, jf. Kontraktens punkt 13.

2.7 Virksomhetsoverdragelse

I henhold til lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy § 8, kommer reglene om virksomhetsoverdragelse i arbeidsmiljølovens §§16-2 til 16-7 til anvendelse.

Lærlinger med kontrakt omfattes av virksomhetsoverdragelsen.

Oppdragsgiver innhenter anonymiserte opplysninger om personell hos dagens operatører forut for denne konkurranse, som oppgis å være omfattet av retten til overføring av ansettelsesforhold, herunder stilling, alder, ansiennitet og lønn. Oppdragsgiver har ikke ansvar for at denne oversikten er fullstendig og korrekt. Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom operatør forut for denne Kontrakt og operatør og deres ansatte. Listen publiseres i Mercell TendSign.

2.8 Offentlighet og taushetsplikt om forretningshemmeligheter

Offentleglovas bestemmelser om innsyn i dokumenter og forvaltningslovens regler om taushetsplikt gjelder for denne konkurransen.

Tilbyderne skal som del av endelig tilbud levere en sladdet versjon av ev. dokumenter i tilbudet som tilbyder mener inneholder taushetsbelagt informasjon. Dette utarbeides som et eget vedlegg og merkes **Bilag 11 Sladdet versjon av tilbudet**.

I **Bilag 11** er det gitt en veiledning om hvilke opplysninger i tilbudet som kan være omfattet av unntak og som derav kan sladdes.

Oppdragsgiver vil vurdere om sladdede opplysninger faktisk er forretningshemmeligheter. Ved tvilstilfeller vil dette bli tatt opp med den enkelte tilbyder.

Oppdragsgiver vil utlevere den sladdede versjon til tredjepersoner som ber om innsyn i samsvar med offentlighetsloven.

3 KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN

3.1 Kvalifikasjonskrav og dokumentasjon

Konkurransen innledes med en prekvalifisering. I prekvalifiseringen skal tilbyderne dokumentere at de oppfyller kvalifikasjonskravene som fremkommer av tabellen nedenfor. Det er kun kvalifiserte tilbydere som blir invitert til å levere tilbud i konkurransen.

Kvalifikasjonskravene skal sikre at tilbyder har det faglige, tekniske og økonomiske grunnlag som anses nødvendig for å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

3.1.1 Skatteattest

Tilbyder skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatt fra Skattemyndighetene. Dette gjelder kun dersom valgt tilbyder er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.

3.1.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen skal være et lovlig etablert foretak	Tilbyder skal levere følgende dokumentasjon: Norske selskaper: <ul style="list-style-type: none">• Firmaattest• Ikke eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp. Utenlandske selskaper: <ul style="list-style-type: none">• Bekreftelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i den stat hvor tilbyder er etablert.

3.1.3 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilfredsstillende finansiell og økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten	Tilbyder skal levere følgende dokumentasjon: 1) Bekreftelse fra bank eller kredittinstitusjon om at påkravsgaranti vil bli stilt etter de krav som er satt i Kontraktens punkt 15 jf. Kontraktens Vedlegg 7 Sikkerhetsstillelse . Se Bilag 2 Bekreftelse om at sikkerhetsstillelse vil bli stilt , hvor minimumstekst for bekreftelse fremgår. Bekreftelsen må være signert av kredittinstitusjonen. 2) Årsregnskap med revisorberetning, styrets beretning / årsrapport for de to siste årene (2022 og 2023). 3) En redegjørelse for evt. andre forhold som har betydning for tilbyders finansielle og økonomiske situasjon og som ikke

	fremgår av øvrig dokumentasjon som skal leveres for dette kvalifikasjonskravet. 4) Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente kredittvurdering av tilbyder.
--	---

3.1.4 Tilbyders faglige og tekniske kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon for at det stilte kravet er oppfylt
Tilbyder skal ha tilstrekkelig erfaring av relevant art og vanskelighetsgrad	Tilbyder skal levere følgende dokumentasjon: Referanseliste over leveranser de siste 5 årene regnet fra søknadsfristen. Bilag 5 Referanse for utførte oppdrag skal fylles ut for hvert enkelt referanseoppdrag. Det må klart fremkomme hva som er levert og i hvilket tidsrom. Dersom det er benyttet underleverandører, skal det fremgå hva som utført av tilbyder og hva som er utført av underleverandør herunder mht. kontraktsverdi eks. mva.

3.2 Egenerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av søknad om å delta

3.2.1 Generelt om ESPD

Tilbyder skal fylle ut og levere egenerklæringsskjemaet (ESPD) Merzell TendSign, sammen med søknaden om å delta i konkurransen.
Dersom tilbyder støtter seg til kapasiteten til andre leverandører, jf. punkt 3.3. nedenfor, skal leverandørene levere separate ESPD-skjema mv.

Tilbyder som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist.

3.2.2 Nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

3.2.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

I denne konkurransen kan tilbyderne i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at tilbyder oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskrav som fremkommer av konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV – seksjon a.

3.3 Adgangen til å støtte seg på andre foretaks kapasitet

3.3.1 Om retten

Tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for oppfyllelse av kravene til økonomisk og finansiell kapasitet (punkt 3.1.3), og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner (punkt 3.1.4).

Denne retten gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom dem. Tilbyder kan eksempelvis støtte seg på selskap i samme konsern, eller underleverandører som skal utføre deler av Oppdraget.

Oppdragsgiver kan m.a.o. ikke kreve at ansvarlig tilbyder, og potensiell kontraktspart, alene oppfyller disse kvalifikasjonskravene. Det avgjørende er om foretakene samlet oppfyller kravene. Dersom en tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til faglige og tekniske kvalifikasjoner, skal disse virksomhetene utføre tjenestene som krever slike kvalifikasjoner.

Dersom tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, kreves at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av Kontrakten.

3.3.2 Dokumentasjonskrav

Dersom tilbyder støtter seg på andre virksomheter, skal det leveres separate egenerklæring (ESPD) for hver av virksomhetene tilbyder støtter seg på. Det understrekes at erklæringen også skal leveres dersom virksomhetene tilbyder støtter seg på, er selskap i samme konsern eller underleverandører som skal utføre deler av Oppdraget.

Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene tilbyderen støtter seg på virksomhetene for.

I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge vedlagte **Bilag 3 Forpliktelseserklæring fra støttende foretak** utfylt og signert av person med nødvendig fullmakt fra den virksomhet tilbyder støtter seg på. Som det fremgår av denne, vil signering av erklæringen innebære solidarisk ansvar for utførelsen av Kontrakten dersom det gis støtte for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav til økonomisk og finansiell kapasitet.

3.3.3 Bruk av underleverandør

Dersom tilbyder vil benytte underleverandør(er) i kontraktperioden skal det fremgå av innlevert ESPD-skjema hvilken underleverandør(er) og hvilke deler av tjenesten denne skal utføre. Generelt gjelder at tilbyder er ansvarlig for kun å benytte underleverandører som har de tilstrekkelige kvalifikasjoner for å oppfylle denne Kontrakt.

3.3.4 Oppdragsgivers kontroll

Oppdragsgiver skal kontrollere at virksomhetene som tilbyder støtter seg på, oppfyller de relevante kvalifikasjonskravene, og at det for øvrig ikke foreligger grunner for avvisning.

Oppdragsgiveren skal avvise tilbyder dersom en slik virksomhet ikke oppfyller de relevante kvalifikasjonskravene, eller er i en situasjon som nevnt i § 20-2 første ledd bokstav b til c eller fjerde ledd, j. forsyningsforskriften § 20-4 annet ledd. Oppdragsgiver kan avvise tilbyder,

dersom en slik virksomhet er i en situasjon som nevnt i § 20-2 andre eller tredje ledd, jf. § 20-4 første ledd.

3.4 Krav til leverandører som deltar i fellesskap

Flere tilbydere kan delta i konkurransen i fellesskap som et alternativ til at én tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre selskap/foretak/leverandører.

Det stilles da et absolutt krav om at partene i et slikt fellesskap er solidarisk ansvarlige for utførelsen av Kontrakten.

Alle parter i fellesskapet skal hver for seg fylle ut det elektroniske ESPD-skjemaet, samt signere vedlagte **Bilag 4 Bekreftelse av avtale om solidaransvar ved leverandørfellesskap**.

Eventuelle forbehold mht. solidarisk ansvar vil innebære at tilbudet blir avvist.

Kopi av selve solidaravtalen som er inngått mellom partene i et slikt fellesskap, og som nærmere beskriver partenes roller, ansvar og forpliktelser i samarbeidet i forhold til oppfyllelse av vilkårene i Kontrakt mellom tilbyder og Oppdragsgiver, skal innleveres senest ved kontraktsinngåelse og inngår som Kontraktens **Vedlegg 9 Avtale om solidarisk ansvar**.

4 TILBUDSUTFORMING OG INNLEVERING AV TILBUD

4.1 Generelt

Kun kvalifiserte tilbydere vil bli invitert til å gi tilbud i konkurransen.

4.2 Alternative tilbud

Det tillates ikke at det leveres alternative tilbud.

Med alternative tilbud menes tilbud med avvik fra konkurransens minstekrav.

4.3 Parallele tilbud

Det tillates ikke at tilbyder leverer parallele tilbud.

Med parallele tilbud menes flere tilbud fra samme tilbyder. Tilbud på RoTotal i tillegg til per separate ruteområde Ro01, Ro02 og Ro03, regnes ikke som parallele tilbud.

4.4 Ulovlig konkurransebegrensende samarbeid

Konkurranselovens regler forbyr ethvert samarbeid mellom foretak som har til formål eller virkning å begrense konkurransen. Tilbyder skal ikke under noen omstendigheter forårsake eller være delaktig i brudd på konkurransereglene, herunder ulovlig prissamarbeid eller markedsdeling.

Dersom dette avdekkes før kontraktsinngåelse, vil tilbudet bli avvist, jf. forsyningsforskriften § 20-2 (3) bokstav e) og (6). Dersom det avdekkes etter kontraktsinngåelse, vil dette føre til heving av Kontrakten.

4.5 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til tilbudet, skal være på norsk.

4.6 Innlevering av tilbud

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercell TendSign, innen tilbudsfristen **03.11.2024 kl. 23.59**.

Tilbud levert på annen måte enn i Merzell TendSign vil bli avvist.

For sent innkommet tilbud blir avvist, jf. forsyningsforskriften § 20-1 (1) a. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp.)

Dokumentasjon som nå skal innleveres er angitt under punkt 9.2.

Tilbud leveres i PDF, Word, Excel eller andre filformat som kan åpnes av Microsoft Office eller Adobe.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Tilbyder har risiko for at tilbudet er levert innen fristen.

Tilbyder som ikke er bruker av Merzell TendSign eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal inngis tilbud, ta kontakt med Merzell TendSign support direkte på tlf. 40 00 68 14 eller på e-post til: support.tendsign@mercell.com.

4.7 Forbehold / avvik

Tilbyder skal ved avkrysning i **Bilag 7 Egenerklæring forbehold/avvik** - enten bekrefte at tilbudet ikke inneholder avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget, eller krysse av for at tilbudet inneholder forbehold/avvik. Det frarådes å levere tilbud med forbehold/avvik, da dette vil kunne medføre avvisning av tilbudet.

Evt. forbehold/avvik og priskonsekvenser skal tydelig fremkomme av **Bilag 7**.

Oppdragsgiver er imidlertid ikke bundet av tilbyders egen vurdering av forbeholdets priskonsekvenser.

Konkurransens kvalifikasjonskrav og Kontraktens bestemmelser vil bli ansett for oppfylt med mindre det er inntatt uttrykkelige avvik/forbehold i **Bilag 7**.

Konkret innebærer dette:

- Dersom oppfyllelse av krav/bestemmelser ikke er spesielt omtalt i tilbudet eller fremgår av beskrivelse/tilbudsdokumentasjon, legges det både i evalueringsfasen og etter kontraktsinngåelse til grunn at kravene vil bli oppfylt.
- Dersom Oppdragsgiver oppdager forbehold/avvik i tilbudet før kontraktsinngåelse, vil dette kunne lede til avvisning, jf. omtale av plikten og retten til avvisning nedenfor. Dette gjelder selv om det ikke er omtalt uttrykkelig i **Bilag 7**.
- Dersom avviket først blir avdekket etter kontraktsinngåelse, og det ikke er inntatt uttrykkelig i **Bilag 7**, kan det ikke gjøres gjeldende etter kontraktsinngåelse, jf. Kontraktens punkt 5.

Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises, jf. plikten nedfelt i forsyningsforskriften § 20-8 (1) bokstav b.

Oppdragsgiver vil foreta en konkret vurdering av om evt. avvik etter sin art, størrelse og betydning/relevans ansees som vesentlige i anskaffelsesrettslig forstand og dermed må føre til avvisning. Dette vurdert opp mot evt. begrunnelse for avviket, samt evt. mulighet for å ivareta likebehandlingen gjennom evaluering av tildelingskriteriene (i form av prissetting av avviket eller poengtrekk under kvalitet).

Det understrekes at Oppdragsgiver alltid har en rett til å avvise et tilbud med forbehold/avvik eller uklarheter som ikke anses som «ubetydelige», jf. forsyningsforskriften § 20-8 (2) bokstav a.

Det anbefales derfor at tilbyderen stiller spørsmål i forkant av tilbudsinnleveringen om forståelsen av konkurransegrunnlaget, heller enn å legge inn forbehold/avvik i tilbudet, jf. den risikoen slike innebærer.

4.8 Avvisning av tilbud

Oppdragsgiver har plikt og rett til å avvise et tilbud som følge av nærmere bestemte formelle mangler (forsyningsforskriften § 20-1)), forhold ved tilbyder (§ 20-2 til § 20-7), og forhold ved tilbudet (§ 20-8 og § 20-9).

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom tilbudt pris overstiger Oppdragsgivers budsjett for anskaffelsen, jf. forsyningsforskriften § 20-8 (2) bokstav d).

Oppdragsgiver kan ha en plikt og en rett til å avvise et tilbud som er unormalt lavt priset i forhold til ytelsen, jf. forsyningsforskriften § 20-8 (1) bokstav c), samt § 20-8 (2) bokstav b).

Tilbyder som får sitt tilbud avvist vil få skriftlig meddelelse om avvisningen. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil være lukket.

5.2 Evaluering generelt

Ruteområdene Ro01, Ro02 og Ro03 betraktes i denne konkurranse som separate konkurranser og mottatte tilbud per ruteområde vil bli evaluert separat. Tilsvarende vil mottatt tilbud for RoTotal også bli evaluert separat.

Se mer informasjon om evalueringen under punkt 7.

Oppdragsgiver vil først kontrollere at formelle krav til tilbudet er oppfylt, herunder at all dokumentasjon som er forutsatt innlevert samtidig med tilbudet er innlevert.

Ved evt. manglende dokumentasjon, feil eller uklarheter vil det bli foretatt en vurdering opp mot avvisningsbestemmelsene forsyningsforskriften kap. 20, og den begrensede adgang til retting og avklaring omtalt i punkt 5.3 og 5.4 nedenfor.

Dernest vil ikke avviste tilbud bli evaluert opp mot tildelingskriteriet, jf. punkt 7.1.

Evt. uklarheter/avvik/feil som først avdekkes under evalueringen vil også bli vurdert opp mot avvisningsbestemmelsene, og den begrensede adgang til retting og avklaring omtalt nedenfor.

5.3 Åpenbare feil

Dersom Oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes. Andre åpenbare feil vurderes etter regelen i

forsyningsforskriften § 20-8 (avvisning på grunn av forhold ved tilbudet), jf. avklaringsadgangen omtalt under neste punkt.

Det understrekes at Oppdragsgiver i henhold til forsyningsforskriften § 20-8 (2) bokstav a) alltid har en rett til å avvise tilbud med uklarheter som ikke anses som «ubetydelige». Tilbyderne bør derfor tilstrebe å innlevere tilbud uten feil og uklarheter.

5.4 Ettersending og avklaring av opplysninger og dokumentasjon

Oppdragsgiver kan be om at tilbyder ettersender, supplerer, avklarer eller utfyller mottatte opplysninger og dokumentasjon innen en kort tilleggsfrist, dersom opplysningene eller dokumentasjonen synes å inneholde feil eller uklarheter eller dersom bestemte opplysninger eller dokumenter mangler.

En ettersending, supplerer, avklaring eller utfylling skal ikke medføre at tilbudet forbedres, jf. forsyningsforskriften § 19-5.

6 GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER

Konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling. Oppdragsgiver kommer tilbake til hvordan forhandlingene skal gjennomføres og antall forhandlingsrunder.

Før første forhandlingsrunde kan den enkelte tilbyder, innenfor de grenser som følger av regelverket, bli bedt om tilleggsopplysninger dersom dette vurderes å være nødvendig. Oppdragsgivers eventuelle behov for tilleggsopplysninger og/eller avklaringer vil bli meddelt via Merccell TendSign.

Oppdragsgiver kan forhandle om alle sider ved tilbudene, herunder forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Dersom forhandlingene fører til endring av tilbudet, skal endringene dokumenteres skriftlig i et revidert tilbud fra tilbyder. Forhandlingene skal skje i samsvar med grunnleggende krav i anskaffelsesregelverket, som likebehandling, forutsigbarhet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet.

I første forhandlingsmøte planlegger Oppdragsgiver å avklare tilbyders vektning av reguleringselementene iht. **Bilag 9 Vektning av reguleringselementer**, og at tilbyder skal presentere sin plan for tilbudt materiell iht. **Bilag10 Bussmateriell og drivstoffkategori**.

Gjennom forhandlingene må tilbyderne være forberedt på at Oppdragsgiver kan redusere antall tilbud det forhandles om i forhandlingene.

Reduksjon av antall tilbud vil være avhengig av konkurransesituasjon, slik at det ikke er gitt hvor mange tilbud som eventuelt fases ut mellom rundene.

En reduksjon av antall tilbud vil skje på bakgrunn av vurderinger tilknyttet tildelingskriteriet. Det vil i vurderingen bli sett hen til hvor mye som skiller de ulike tilbudene.

Ved behov tar Oppdragsgiver forbehold om å benytte muligheten til å redusere antall tilbud før første forhandlingsrunde. Dersom det ikke blir gjennomført noen innledende utvelgelse av tilbud, vil det bli forhandla om alle tilbud, og alle tilbydere vil få mulighet til å revidere sine tilbud.

Om prisforhandlinger vil Oppdragsgiver presisere følgende: Tilbyder vil få tilbakemelding på tilbudt pris i form av intervall. Størrelsen på intervallene vil Oppdragsgiver opplyse om i forhandlingene. Disse kan variere gjennom forhandlingene.

Tilbyderne vil deretter få mulighet til å forbedre sin pris, for deretter å levere sitt «beste tilbud». Det vil skje ved levering av et revidert endelig tilbud.

7 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

7.1 Tildelingskriteriene

Tildelingskriteriene i konkurransen er kun pris 100%.

7.1.1 Begrunnelse for fritak for bruk av tildelingskriteriet miljø

I denne anskaffelsen har Oppdragsgiver valgt å erstatte tildelingskriteriet Miljø med klima- og miljøkrav om nullutslipp og biogass på alt bussmateriell som skal brukes i Kontrakten.

Dette begrunnes bla. med følgende:

1. Bedre miljøeffekt: Klima- og miljøkravene vi har satt, spesifiserer klart at fylkeskommunen ønsker utslippsfrie busser. Dette gir en direkte og positiv effekt på miljøet ved å redusere klimagassutslipp og lokal forurensning.
2. Fokus på langsiktige gevinster: Ved å prioritere klima- og miljøkrav over tildelingskriterier, tar fylkeskommunen et aktivt valg for fremtiden. Utslippsfrie busser gir ikke bare umiddelbare fordeler, men også langsiktige besparelser gjennom lavere driftskostnader og bedre omdømme.
3. Samfunnsansvar: Valg av utslippsfrie busser sender et sterkt signal om at fylkeskommunen tar samfunnsansvar og ønsker å bidra til en mer bærekraftig transportsektor.

7.2 Tildelingsmetode og evaluering

Evalueringen baseres på tilbyders tilbudte Årsgodtgjørelse i innsendt **Bilag 8 Prisskjema**.

Evalueringen gjennomføres i to trinn.

I trinn 1 evalueres mottatte tilbud for hvert enkelt ruteområde separat (Ro01, Ro02 og Ro03), og tilsvarende for RoTotal.

Evalueringens trinn 1 vil avgjøre hvilke tilbud som har lavest tilbudte Årsgodtgjørelse for hver av de tre separate ruteområdene Ro01, Ro02, Ro03, og tilsvarende lavest tilbudt Årsgodtgjørelse for RoTotal.

I trinn 2 evalueres summen av vinnende tilbud for Ro01- Ro02 - Ro03, mot vinnende tilbud for RoTotal.

Evalueringens trinn 2 vil avgjøre om samlet sum av lavest tilbudte Årsgodtgjørelse for hvert av ruteområdene Ro1, Ro2 og Ro3, er lavere/høyere enn lavest tilbudte Årsgodtgjørelse for RoTotal.

Laveste Årsgodtgjørelse av samlet sum for hvert av ruteområdene Ro01, Ro02, R03 og Årsgodtgjørelse for RoTotal, avgjør om kontrakt tildeles tilbyderne for hvert enkelt separate ruteområde Ro1, Ro2 og Ro3 eller om kontrakt tildeles en tilbyder på RoTotal.

Dersom sum av beste rangerte tilbud for Ro01, Ro02 og Ro03 vinner konkurransen, vil det bli inngått separat kontrakt for hvert ruteområde. Dersom best rangerte tilbud for RoTotal vinner konkurransen, vil det bli inngått en samlet kontrakt for alle tre ruteområdene med vinnende tilbyder.

7.3 Innstilling på tildeling av kontrakt (er)

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt (er), vil bli skriftlig meddelt samtidig til alle tilbyderne i rimelig tid før kontrakt inngås ved signering av begge parter.

Dersom gjennomført evaluering viser at tilbydere med lik tilbudt Årsgodtgjørelse ligger an til å få kontrakt, blir konkurransen avgjort mellom disse tilbyderne med bevitnet loddtrekning.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og opplysning om karenperioden, som vil være minimum 10 dager regnet fra dagen etter at meddelelsen er sendt.

Oppdragsgiver vil foreta en forsvarlig vurdering av eventuelle klager over tildelingsbeslutningen som mottas innen karenperiodens utløp.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gå ut med en pressemelding om hvem Oppdragsgiver har til hensikt å inngå Kontrakt med evt. har inngått Kontrakt med, hvilke tilbydere som deltok i konkurransen, samt i hvilket prisintervall tilbudene lå (uten kobling av pris og tilbyder for andre enn for valgt tilbyder).

8 AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransene eller forkaste alle tilbud, for en eller flere av Ruteområdene Ro01-Ro02 -Ro03 eller RoTotal dersom det foreligger saklig grunn. Dette kan bl.a. være aktuelt ved mangelfull konkurranse.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen, dersom det på en eller flere Ruteområder ikke er inngitt tilbud, eller det/de tilbudene som foreligger avvises. Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å avlyse konkurransen, dersom tilbudssommene samlet sett overstiger øvre budsjetttramme for hele anskaffelsen for Årsgodtgjørelse per tilbudstidspunkt.

9 INNLEVERINGSOVERSIKT FOR DOKUMENTASJON

9.1 Innleveres per kvalifikasjonsfrist 01.09.2024

Komplett utfylte bilag:

- **Bilag 1** Kvalifikasjonssøknad
- **Bilag 2** Bekreftelse om at sikkerhetsstillelse vil bli stilt
- **Bilag 3** Forpliktelseserklæring fra støttende foretak (hvis aktuelt)

- **Bilag 4** Bekreftelse av avtale om solidaransvar ved leverandørfelleskap (hvis aktuelt)
- **Bilag 5** Referanse for utførte oppdrag

ESPD – skjema (er):

- Digitalt ESPD-skjema fra tilbyder, jf. punkt 3.2
- Digitalt ESPD-skjema fra evt. virksomheter tilbyder støtter seg på, jf. punkt 3.3

- Digitalt ESPD-skjema fra evt. leverandører som deltar i fellesskap, jf. punkt 3.4.

Dokumentasjonsbevis for kravene beskrevet i følgende punkter:

- Skatteattest, jf. punkt 3.1.1.
- Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling, jf. punkt 3.1.2.
 - Firmaattest
 - *For utenlandske tilbydere: Bekreftelse*
- Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet, jf. punkt 3.1.3.
 - **Bilag 2** *Bekreftelse om at sikkerhetsstillelse vil bli stilt*
 - Årsregnskap med revisorberetning, styrets beretning/årsrapport for 2022 og 2023
 - En redegjørelse for eventuelle andre forhold som har betydning for tilbyders finansielle og økonomiske situasjon
 - *For utenlandske tilbydere: Kredittvurdering*
- Tilbyders faglige og tekniske kvalifikasjoner, jf. punkt 3.1.4.
 - Referanseliste over leveranser
 - **Bilag 5** *Referanse for utførte oppdrag* for hvert referanseoppdrag på referanselista

9.2 Innleveres per tilbudsfrist 03.11.2024

Komplett tilbud skal bestå av følgende utfylte bilag:

- **Bilag 6** Tilbudsbrev
- **Bilag 7** Egenerklæring forbehold/avvik
- **Bilag 8** Prisskjema
- **Bilag 9** Vekting av reguleringselementer
- **Bilag 10** Bussmateriell per drivstoffkategori

9.3 Innleveres med endelig tilbud

- **Bilag 11** Sladdet versjon av endelig tilbud (hvis aktuelt)

9.4 Innleveres innen kontraktsinngåelse

- Kontraktens **Vedlegg 9** *Avtale om solidarisk ansvar (hvis aktuelt)*

9.5 Innleveres 5 virkedager etter kontraktsinngåelse

- Kontraktens **Vedlegg 7** *Sikkerhetsstillelse*

10 BILAG 1 - 11

Bilag 1

Kvalifikasjonssøknad

Søknad om deltagelse i konkurranse *Transporttjenester Buss Vestfold 2026* (Sett kryss):

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro01 | Vestfold Nord |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro02 | Vestfold Midt |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro03 | Vestfold Sør |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde RoTotal | Vestfold |

NB!!

Gjelder søknaden ruteområde **RoTotal**, må tilbyder i tillegg også krysse av for alle tre separate ruteområder Ro01 - Ro02 - Ro03 her i Kvalifikasjonssøknaden

Opplysninger om tilbyder:	
Selskapets navn:	
Org. nummer:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnummer:	
Daglig leder:	
Styreleder:	
Kontaktperson for kvalifikasjonssøknad:	
Telefonnummer:	
E-postadresse:	

Dokumentasjon:	Levert: (kryss av)
Leverandørkonstellasjon:	
En leverandør (ingen krav til dokumentasjon)	
En hovedleverandør med en/flere underleverandør(er), jf. punkt 3.3.2. Tilbyder bekrefter levert utfylt Bilag 3 Forpliktelseserklæring fra støttende foretak (hvis aktuelt)	
En gruppe leverandører, jf. punkt 3.4 Tilbyder bekrefter levert utfylt Bilag 4 Bekreftelse av avtale om solidaransvar ved leverandørfelleskap (hvis aktuelt)	
ESPD – skjemaer:	
Digital ESPD-skjema fra tilbyder, jf. punkt 3.2	
Digital ESPD-skjema fra evt. virksomheter tilbyder støtter seg på, jf. punkt 3.3	
Digital ESPD-skjema fra evt. leverandører som deltar i fellesskap, jf. punkt 3.4	
Kvalifikasjonskrav:	
Skatteattest, jf. punkt 3.1.1	
Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling, jf. punkt 3.1.2:	
Firmaattest	
<i>For utenlandske tilbydere: Bekreftelse</i>	
Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet, jf. punkt 3.1.3:	
Tilbyder bekrefter levert utfylt Bilag 2 Bekreftelse om sikkerhetsstillelse vil bli stilt	
Årsregnskap med revisorberetning, styrets beretning/årsrapport for 2022 og 2023	
Redegjørelse for eventuelle andre forhold som har betydning for tilbyders finansielle og økonomiske situasjon	
Tilbyders faglige og tekniske kvalifikasjoner, jf. punkt 3.1.4:	
Referanseliste	
Tilbyder bekrefter levert utfylt Bilag 5 Referanse for utførte oppdrag , for hvert enkelt referanseoppdrag oppført på referanselisten.	
Annet: (Kryss av dersom det er levert annen relevant dokumentasjon)	

Forpliktende underskrift av person med rett til å signere på vegne av søker:

.....

Sted	Dato	Signatur
.....		
Navn med blokkbokstaver		

.....

Bilag 2

Bekreftelse om at sikkerhetsstillelse vil bli stilt

Signert bekreftelse fra bank eller kredittinstitusjon skal minimum ha følgende ordlyd:

Det bekreftes herved at _____ (navn på bank eller finansinstitusjon) vil stille sikkerhet i form av en påkravsgaranti for _____ (tilbyders navn) i henhold til kravene som fremgår av Kontraktens punkt 15 Sikkerhetsstillelse, inntatt i konkurransegrunlaget for konkurransen Transporttjenester Buss Vestfold 2026.

Bilag 3

Forpliktelseserklæring fra støttende foretak

Forpliktelseserklæringen gjelder kvalifikasjonskrav og tredjemannsressurser som angitt i punkt 3.3, 3.1.3 og 3.1.4.. Skjemaet skal fylles ut og signeres av person med nødvendig fullmakt fra det selskap tilbyder støtter seg på.

Denne forpliktelse gjelder for hele kontraktsperioden.

Forpliktende erklæring fra: <i>(selskap/foretak/leverandører) som tilbyder støtter seg på)</i>	
Selskap:	
Organisasjonsnummer:	
Kontaktperson:	
Til fordel for tilbyder:	
Selskap:	
Organisasjonsnummer:	
Kontaktperson:	

- Forpliktelseserklæringen gjelder støtte til oppfyllelse av Økonomisk og finansiell kapasitet
- Forpliktelseserklæringen gjelder støtte til oppfyllelse av Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Dersom erklæringen gjelder kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. punkt 3.1.3, blir vi solidarisk ansvarlig for utførelsen av Kontrakten ved signatur av denne erklæring jf. forsyningsforskriften § 12-5 (4). Dersom tilbyder støtter seg på vår kapasitet for å oppfylle kravene til faglige og tekniske kvalifikasjoner, jf. punkt 3.1.4, skal vi utføre tjenestene som krever slike kvalifikasjoner, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (5).

Det bekreftes med dette at, org.nr.forplikter seg til å stille nødvendig kapasitet til disposisjon for tilbyder i det omfang det er nødvendig for å oppfylle tilbyders kontraktsforpliktelser ved evt. tildeling av kontrakt for følgende ruteområder.

- Ruteområde Ro01** **Vestfold Nord**
- Ruteområde Ro02** **Vestfold Midt**
- Ruteområde Ro03** **Vestfold Sør**
- Ruteområde RoTotal** **Vestfold**

Forpliktende underskrift av person med rett til å signere på vegne av støttende selskap.

Signatur

Sted/dato

Bilag 4

Bekreftelse av avtale om solidaransvar ved leverandørfelleskap

Det bekreftes med dette at partene inngir tilbud sammen og vil være solidarisk ansvarlige for utførelsen av Kontrakten inngått etter konkurranse *Transporttjenester Buss Vestfold 2026*.

Ansvarlig selskap, som kan opptre med bindende virkning for de øvrige foretakene i leverandørfelleskapet:

Selskap:
Org. nummer:
Adresse:
Postnummer, sted:
Land:

Signatur
(Bemyndiget til å signere)

Sted/dato:

Navn i blokkbokstaver

og

Deltaker i leverandørfelleskap:

Selskap:
Organisasjonsnummer:
Adresse:
Postnummer, sted:
Land:

Signatur
(Bemyndiget til å signere)

Sted/dato:

Navn i blokkbokstaver

Firmaattest for begge selskaper som bekrefter signaturberettigede vedlegges.

Bilag 5

Referanse for utførte oppdrag

Fylles ut for hvert enkelte referanseoppdrag oppført på referanselisten.

Referansekunde:		
Kontaktperson:	Telefonnummer:	E-post
Kort om tjenestene som ble levert		
Dato for oppstart av oppdraget:	Dato for avslutning av oppdraget:	Varighet (år og mnd):
Kontraksverdi / oppdragets økonomiske omfang eks. mva.:		

Kort om andre viktige forhold ved denne leveransen: *(Dersom det er benyttet underleverandører, skal det fremgå hva som utført av tilbyder og hva som er utført av underleverandør, herunder mht. kontraksverdi eks. mva.)*

Sted/dato:

Signatur:

Bilag 6

Tilbudsbrev

Tilbud i konkurranse *Buss Vestfold 2026* (Sett kryss):

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro01 | Vestfold Nord |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro02 | Vestfold Midt |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde Ro03 | Vestfold Sør |
| <input type="checkbox"/> | Ruteområde RoTotal | Vestfold |

NB!!

Gis det tilbud på ruteområde **RoTotal**, **må** tilbyder i tillegg også krysse av for alle tre separate ruteområder Ro01 - Ro02 - Ro03 her i Tilbudsbrevet

Opplysninger om tilbyder:	
Selskapets navn:	
Org. nummer:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnummer:	
Daglig leder:	
Styreleder:	
Kontaktperson for tilbudet:	
Telefonnummer:	
E-postadresse:	

Bilag 7

Egenerklæring forbehold/avvik

Tilbyder bekrefter at tilbyder har levert tilbud **uten** forbehold/avvik til Konkurransesgrunnlaget

Tilbyder bekrefter at tilbyder har levert tilbud **med** forbehold/avvik til Konkurransesgrunnlaget

Vi har følgende avvik/forbehold:

Referanse til aktuelt punkt i konkurransegrunnlaget	Innhold i avviket/forbeholdet	Årsak til avviket/forbeholdet	Priskonsekvenser

Sted

Dato

Signatur

Navn med blokkbokstaver

Bilag 8

Prisskjema

Det kan gis tilbud på Årsgodtgjørelse per ruteområde Ro01 - Ro02 - Ro03 - RoTotal				
Gis det tilbud på ruteområde RoTotal <u>må tilbyder i tillegg</u> levere tilbud for hvert enkelt av de separate ruteområdene Ro01, Ro02 og Ro03, for at innlevert tilbud for RoTotal skal bli med i evalueringen.				
Tilbudt godtgjørelse oppgis i NOK eks. merverdiavgift				
Betingelser for tilbudte priser fremgår av konkurransegrunnlaget				
Tilbyder:	<input type="text"/>			
Tilbudt Årsgodtgjørelse per ruteområde Ro01 - Ro02 -Ro03:				
Tilbyder skal fylle ut i det hvite feltet		Ruteområde 1	Ruteområde 2	Ruteområde 3
Årsgodtgjørelse eks.mva:				
Tilbudt Årsgodtgjørelse for ruteområde RoTotal:				
Tilbyder skal fylle ut i det hvite feltet		Ruteområde Total		
Årsgodtgjørelse eks.mva:				

Endringspriser:

Endringsprisene for endringer i Ruteproduksjonen framkommer ved å dividere tilbudt Årsgodtgjørelse per ruteområde med Oppdragsgivers beregning av Ruteproduksjon per ruteområde ved kontraktsinngåelse (jf. Kontraktens **Vedlegg 3 A-C Rutebeskrivelse**) multiplisert med angitt faktor for de ulike tidsperioder. Endringsprisene blir angitt i Kontraktens punkt 10.2 før kontraktsignering basert på tabell i Kontraktens punkt 8.3.4.

Bilag 9

Vekting av reguleringslementer

Tilbyder skal i **Bilag 9** angi tilbyders vekting av reguleringslementene jf. Kontraktens punkt 8.4.4 fra kontraktsinngåelse.

Vektingen tas opp som tema i første forhandlingsmøte jf. punkt 6.

Endelig vekting blir angitt i Kontraktens punkt 10.3 før kontraktssignering.

Ruteområde Ro01:

Drivstoffkategori:		Indekser og tilbyders vekting:					
		Arbeidskraft A	Konsumpris K	Drivstoff- og nettleie			Sum:
				N	E	B	
Elektriske busser	DK1	x	x	x	x		
Biogass busser	DK2	x	x			x	
Hydrogen busser	DK3	x	x	Hvis aktuelt: Avklares før kontraktssignering			

Ruteområde Ro02:

Drivstoffkategori:		Indekser og tilbyders vekting:					
		Arbeidskraft A	Konsumpris K	Drivstoff- og nettleie			Sum:
				N	E	B	
Elektriske busser	DK1	x	x	x	x		
Biogass busser	DK2	x	x			x	
Hydrogen busser	DK3	x	x	Hvis aktuelt: Avklares før kontraktssignering			

Bilag 9 *forts.*

Vekting av reguleringselementer

Ruteområde Ro03:

Drivstoffkategori:		Indekser og tilbyders vekting:					
		Arbeidskraft A	Konsumpris K	Drivstoff- og nettleie			Sum:
				N	E	B	
Elektriske busser	DK1	x	x	x	x		
Biogass busser	DK2	x	x			x	
Hydrogen busser	DK3	x	x	Hvis aktuelt: Avklares før kontraktsgnering			

Ruteområde RoTotal:

Drivstoffkategori:		Indekser og tilbyders vekting:					
		Arbeidskraft A	Konsumpris K	Drivstoff- og nettleie			Sum:
				N	E	B	
Elektriske busser	DK1	x	x	x	x		
Biogass busser	DK2	x	x			x	
Hydrogen busser	DK3	x	x	Hvis aktuelt: Avklares før kontraktsgnering			

Bilag 10

Bussmateriell per drivstoffkategori

Tilbyder skal i **Bilag 9** angi tilbyders fordeling av antall busser fordelt på materiellgruppe og drivstoffkategori - El, Biogass og Hydrogen - som skal gjelde fra Kontraktsinngåelse. Reservebusser tas ikke med.

Materiell tas opp som tema i første forhandlingsmøte jf. punkt 6.

Endelig fordeling av antall busser på materiellgruppe og drivstoffkategori blir angitt i Kontraktens punkt 10.4 før kontraktsignering.

Materiellgruppe	Ro01			Ro02			Ro03			RoTotal		
	Drivstoffkategori			Drivstoffkategori			Drivstoffkategori			Drivstoffkategori		
	EL	GASS	HY	EL	GASS	HY	EL	GASS	HY	EL	GASS	HY
1A												
1B												
2A												
2B												
3												
Sum	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

BILAG 11

Sladdet versjon av tilbudet

Sladdet versjon av endelig tilbud skal leveres som bilag 9 dersom tilbyder mener tilbudet inneholder taushetsbelagt informasjon. Nedenfor finnes en veiledning til hvilke opplysninger som kan unntas offentlighet grunnet taushetsbelagt informasjon, og som følgelig kan sladdes.

Veiledning:

1 Innledning

Det følger av forsyningsforskriften § 7-2 at offentleglova gjelder for allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoller. Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19.mai 2006 nr. 16 (offentleglova) har som formål å styrke retten til innsyn i saksdokument i forvaltningen. Det eksisterer en rett for allmennheten til å gjøre seg kjent med innholdet av alle saksdokumenter i offentlig virksomhet. Unntak fra innsynet i alle dokumenter krever hjemmel i loven selv eller annen lov eller forskrift gitt med grunnlag i lov.

Denne veiledningen har som formål å gi veiledning til leverandører som har fått mulighet til å uttale seg ved å levere en sladdet versjon av sitt tilbud før andre leverandører gis innsyn i tilbudet. Veiledningen søker å synliggjøre hvilke opplysninger i tilbudet som vil være omfattet av unntak og som derav kan sladdes.

2 Unntak fra hovedregel

Offentlegloven § 23 slår fast at «*Det kan gjerast unntak frå innsyn for tilbod og protokoll etter regelverk som er gitt i medhald av lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlege innkjøp, til valet av leverandør er gjort.*» Etter at leverandør er valgt skal tilbudet i sin helhet være tilgjengelig for allmennheten, men de deler av dokumentet som inneholder taushetsbelagte opplysninger skal være unntatt fra innsyn. Forvaltningen skal derfor nekte innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller medhold i lov, jfr § 13 første ledd. Det gjøres oppmerksom på at det kan være straffbart å gi ut opplysninger som er underlagt taushetsplikt.

I det følgende vil det gjøres rede for hvilke opplysninger som regnes for å være «taushetsbelagte», og som dermed skal være unntatt offentlighet.

3 Taushetsbelagte opplysninger

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten. Taushetsbelagte opplysninger vil være «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*», jfr lov av 2. oktober 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13 første ledd nr. 2.

Bestemmelsen stiller med andre ord krav både til arten av opplysninger – det skal dreie seg om næringsopplysninger – og til den eventuelle virkningen for konkurransen av at opplysningen er gitt ut. For at opplysningene skal være underlagt taushetsplikt må det føre til økonomisk tap eller redusert gevinst for virksomheten dersom de blir kjent, enten direkte eller ved at konkurrenter kan utnytte opplysningene. Taushetsplikten er med andre ord til hinder for at næringsopplysninger som kan ha virkninger for konkurranseforholdet mellom tilbyderne blir gitt ut til andre. Dette gjelder uavhengig av om mottakeren vil eller kan bruke dem i egen virksomhet gi de til andre eller gjøre noe annet som faktisk medfører fare for tap.

Det vil ikke være grunnlag for å holde hemmelig opplysninger som er allment kjent i bransjen eller tilgjengelig andre steder. Dersom opplysningene eksempelvis har vært omtalt i rapporter og opplysningen anses for å være allment kjent i den aktuelle bransjen, vil ikke opplysningene være underlagt taushetsplikt. Den vanlige innsynsretten etter offentleglova vil da gjelde. Dersom opplysningene omhandler tekniske innretninger, strategier for forretningsdrift og liknende som kan nyttes utenfor bransjen vil det stille seg noe annerledes. Rekkevidden av taushetsplikten vil variere ut ifra hvilken type næringsvirksomhet det er snakk om. Dersom det eksempelvis er snakk om opplysninger som andre kan nytte på tilsvarende måte i egen næringsvirksomhet –blant annet produksjonsmetoder og nye produkter under utvikling – er vi innenfor kjerneområdet for taushetsplikten.

Opplysninger om totalprisen er ikke ansett for å være taushetsbelagt.

Opplysninger som rent generelt kan ha uheldige virkninger for en virksomhet - eksempelvis opplysninger om økonomisk stilling, administrative forhold, produksjonskapasitet, produksjonskvantum o.l. – faller normalt utenfor taushetsplikten.

Oppdragsgiver har en plikt til å foreta en selvstendig vurdering av hva som skal vurderes som taushetsbelagt informasjon, men kan bli hjulpet godt på vei med innspill fra leverandøren.